



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
 Υπουργείο Μεταναστευτικής  
 Πολιτικής

Υπηρεσία Ασύλου

Κεντρική Υπηρεσία, Π.Κανελλοπούλου 2, 10177 Αθήνα, Τ 2106988500/ F 2106988586, asylo@asylo.gov.gr, www.asylo.gov.gr  
 Τμήμα Οικονομικού, Πληροφορίες: Κασσέρη Σ., Τ. 2106988627, e-mail: s.kasseri@asylo.gov.gr

Αθήνα, 13/06/2018  
 Αριθ. Πρωτ.: 12034

**Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος**  
 υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας στην Κεντρική  
 Υπηρεσία Ασύλου, στο Περιφερειακό Γραφείο Ασύλου Αττικής και στο Περιφερειακό Γραφείο Ασύλου  
 Θεσσαλονίκης του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής

<b>Αναθέτουσα Αρχή:</b>	Υπηρεσία Ασύλου Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής Π. Κανελλοπούλου 2, Τ.Κ: 10177, Αθήνα
<b>Τίτλος Υπηρεσίας:</b>	Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας
<b>Φορέας για τον οποίο προορίζεται η υπηρεσία:</b>	Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου Περιφερειακό Γραφείο Ασύλου Αττικής Περιφερειακό Γραφείο Ασύλου Θεσσαλονίκης
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Παροχή Υπηρεσιών
<b>Είδος Διαδικασίας:</b>	Απευθείας Ανάθεση
<b>Ε.Φ.:</b>	49-130
<b>ΚΑΕ:</b>	0873
<b>CPV :</b>	85121000-3 / 71621000-7
<b>Κριτήριο Ανάθεσης:</b>	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή) σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/τ. Α')
<b>Προϋπολογισθείσα δαπάνη:</b>	13.094,40 € ( 10.560,00€ πλέον Φ.Π.Α ύψους 2.534,40 €) βάσει της υπ' αρ. πρωτ: 8350/23-04-2018 Απόφασης Δέσμευσης Πίστωσης (ΑΔΑ: ΩΩΑΑ465ΧΘΕ-ΕΦ6) (ΑΔΑΜ: 18REQ003088626)
<b>Χρηματοδότηση :</b>	Τακτικός Προϋπολογισμός
<b>Καταληκτική ημερομηνία υποβολής Και ώρα προσφορών:</b>	<b>20η Ιουνίου 2018 (20/06/2018)</b>

<b>Διάρκεια ισχύος προσφορών:</b>	60 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών
<b>Κρατήσεις:</b>	<p>Ανέρχονται σε:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0,06216% ήτοι: 0,06% υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ η οποία επιβαρύνεται με Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%</li> <li>2) 0,06216% ήτοι: 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π. η οποία επιβαρύνεται με Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%</li> <li>3) 8% για παροχή υπηρεσιών (άρθρο 64 του Ν. 4172/2013, φεκ 167/Α'/23-7-2013, όπως ισχύει</li> <li>4) κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ φυσικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον ανάδοχο</li> </ol>
<b>Τόπος Υποβολής Προσφορών- Πληροφορίες:</b>	<p>Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου  Π.Κανελλοπούλου 2, Τ.Κ. 10177, Αθήνα, 3ος όροφος  Γραφείο Πρωτοκόλλου  Πληροφορίες: Σ. Κασσέρη  Τηλέφωνο: 210-6988627  E-mail: s.kasseri@asylo.gov.gr</p>

Η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής δημοσιεύει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά βάσει της χαμηλότερης τιμής, σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ.: 7321/03-04-2018 πρωτογενές αίτημα της Υπηρεσίας με ΑΔΑΜ:18REQ002936805, το οποίο έχει αναρτηθεί στον ιστότοπο [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr).

Ανάδοχος αναδεικνύεται ο υποψήφιος οικονομικός φορέας που προσφέρει τη χαμηλότερη συνολικά τιμή στο σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων όλων των τυχόν κρατήσεων και προ Φ.Π.Α.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη των εν λόγω υπηρεσιών, η οποία θα καλύπτει τις 88 ώρες ετησίως, θα ανέλθει μέχρι του ποσού των 13.094,40 ευρώ, συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 24%, και θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0873, τακτικού προϋπολογισμού εξόδων, οικονομικού έτους 2018, Ειδικός Φορέας 49-130 της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 8350/23-04-2018 Απόφαση Δέσμευσης Πίστωσης (ΑΔΑ: ΩΩΑΑ465ΧΘΕ-ΕΦ6) (ΑΔΑΜ: 18REQ003088626 2018-05-14).

Επισημαίνεται ότι υπάρχει η δυνατότητα οι οικονομικοί φορείς να υποβάλλουν προσφορά είτε για το σύνολο παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας, είτε για κάθε υπηρεσία ξεχωριστά. Δύναται επίσης και η αποστολή προσφορών και για το σύνολο των υπηρεσιών της Υπηρεσίας Ασύλου σε Αθήνα και Θεσσαλονίκη.

#### **ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ / ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

##### **1) Δικαίωμα συμμετοχής – υποβολής Προσφορών**

Δικαίωμα συμμετοχής και υποβολής προσφορών έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα, οι επιχειρήσεις, τα νομικά πρόσωπα ή οι ενώσεις οικονομικών φορέων που ασκούν αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» (ΦΕΚ 84/Α'/2.6.2010).

##### **2) Χρόνος και Τόπος υποβολής προσφορών**

Όλα τα φυσικά πρόσωπα, οι επιχειρήσεις, τα νομικά πρόσωπα ή οι ενώσεις οικονομικών φορέων καλούνται να υποβάλουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στον οποίο να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

<b>ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b> (αρ. πρωτ. .... πρόσκλησης υποβολής)		
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΣΥΛΟΥ</b> <b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ</b> <b>ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ</b>		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b> <b>ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:</b>	<b>Επωνυμία:</b>	
	<b>Α.Φ.Μ.</b>	
	<b>Διεύθυνση:</b>	
	<b>Τηλ. / Fax:</b>	

καθώς επίσης να φέρει την ένδειξη «Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία».

Οι προσφορές υποβάλλονται στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής, (Π. Κανελλοπούλου 2, Τ.Κ.: 10177, Αθήνα, 3<sup>ος</sup> όροφος) από **14/06/2018** μέχρι και **20/06/2018** και ώρα **13:00 μ.μ.**, η οποία ορίζεται ως ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών.

Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην ως άνω διεύθυνση:

1. Προσωπικώς ή με εκπρόσωπό τους,
2. Ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.

Στην περίπτωση αποστολής των προσφορών ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο της προσφοράς κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην προσφορά των υποψήφιων προμηθευτών.

Αρμόδια για το άνοιγμα των προσφορών ορίζονται τα μέλη της Επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών και αξιολόγησης προσφορών για προμήθειες, έργα και υπηρεσίες για το έτος 2018, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 3238/02-02-2018 απόφαση της Διευθύντριας της Υπηρεσίας Ασύλου (ΑΔΑ:6Β4Υ465ΧΘΕ-ΞΛ0).

Το άνοιγμα των προσφορών θα γίνει τη **Δευτέρα 25/06/2018** και ώρα **12:00 μ.μ.** Οι συμμετέχοντες, εφόσον επιθυμούν, μπορούν να παρευρίσκονται και οι ίδιοι στο άνοιγμα των προσφορών.

### 3) Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Περιεχόμενο Φακέλου Προσφοράς

#### 3.1) Τεχνικός Ασφαλείας

**α) Τα Φυσικά Πρόσωπα** που λαμβάνουν μέρος στην παρούσα διαδικασία οφείλουν να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού:**

- Δύο (2) αντίγραφα του συμπληρωμένου από τον συμμετέχοντα **ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ** του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α'** της παρούσας, με όλες τις σελίδες αριθμημένες και υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα
- Δύο (2) αντίγραφα του συμπληρωμένου από τον συμμετέχοντα **ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β'** της παρούσας, με όλες τις σελίδες αριθμημένες και υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα

- **Φωτοαντίγραφο Πτυχίου** των κάτωθι ειδικοτήτων που απαιτούνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν.3850/2010, και έχουν ως εξής:  
ΠΕ Μηχανολόγου Μηχανικού  
ΠΕ Ηλεκτρολόγου Μηχανικού  
ΠΕ Χημικού Μηχανικού  
ΠΕ Χημικού  
ΤΕ Τμήματος Μηχανολογίας  
ΤΕ Τμήματος Ηλεκτρολογίας  
ΤΕ Τμήματος Ενεργειακής Τεχνικής
- **Φωτοαντίγραφο Άδειας Άσκησης Επαγγέλματος**, όπως αυτή χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.)
- **Φωτοαντίγραφο Βεβαίωσης οικείου Ασφαλιστικού Φορέα** ή οποιουδήποτε άλλου νομιμοποιητικού εγγράφου από το οποίο να προκύπτει η απαιτούμενη προϋπηρεσία, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 11 του Ν. 3852/2010
- **Φωτοαντίγραφο Πιστοποιητικών παρακολούθησης προγραμμάτων επιμόρφωσης** σε θέματα ασφάλειας και υγείας των εργαζομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 (παρ. 2 και 3) και στο άρθρο 22 και του Ν.3852/2010
- **Φωτοαντίγραφο έναρξης επιτηδεύματος** και τις τυχόν μεταβολές του
- **Φορολογική Ενημερότητα, Ασφαλιστική Ενημερότητα και Ποινικό Μητρώο**
- **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86**, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα - **Παράρτημα Γ'** της παρούσης

**β) Οι Επιχειρήσεις ή τα Νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις οικονομικών φορέων (ΕΞ.Υ.Π.Π.-Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης)** του άρθρου 23 του Ν.3850/2010 που λαμβάνουν μέρος στην παρούσα διαδικασία οφείλουν να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού:**

- Δύο (2) αντίγραφα του συμπληρωμένου από τον συμμετέχοντα **ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ** του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α'** της παρούσας, με όλες τις σελίδες αριθμημένες και υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα
- Δύο (2) αντίγραφα του συμπληρωμένου από τον συμμετέχοντα **ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β'** της παρούσας, με όλες τις σελίδες αριθμημένες και υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα
- **Φωτοαντίγραφο Άδειας λειτουργίας ΕΞ.Υ.Π.Π.** από την αρμόδια Γενική Δ/ση του Υπουργείου Εργασίας
- **Φωτοαντίγραφο νομιμοποιητικού εγγράφου εκπροσώπησης** από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα του υπογράφοντος ως νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας (πχ. Ισχύον Καταστατικό Εταιρείας, Φ.Ε.Κ. Σύστασης κλπ )
- **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86**, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα - **Παράρτημα Γ'** της παρούσης

**Σημείωση:**

1. Η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π.
2. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην Ένωση

### 3.2) Ιατρός Εργασίας

**α) Τα Φυσικά Πρόσωπα** που λαμβάνουν μέρος στην παρούσα διαδικασία οφείλουν να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού**:

- Δύο (2) αντίγραφα του συμπληρωμένου από τον συμμετέχοντα **ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ** του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α'** της παρούσας, με όλες τις σελίδες αριθμημένες και υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα
- Δύο (2) αντίγραφα του συμπληρωμένου από τον συμμετέχοντα **ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β'** της παρούσας, με όλες τις σελίδες αριθμημένες και υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα
- **Φωτοντίγραφο Πτυχίου ή Διπλώματος ιατρικής σχολής** της ημεδαπής ή ισότιμου και αντίστοιχου της αλλοδαπής
- **Φωτοαντίγραφο Αδείας τίτλου ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας**, όπως πιστοποιείται από τον οικείο Ιατρικό σύλλογο
- **Φωτοαντίγραφο Άδειας Άσκησης Επαγγέλματος**
- **Φορολογική Ενημερότητα, Ασφαλιστική Ενημερότητα και Ποινικό Μητρώο**
- **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86**, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα - **Παράρτημα Γ'** της παρούσης

Όσοι γιατροί **δεν** κατέχουν την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας αλλά στις 15.5.2009 είχαν συνάψει με επιχειρήσεις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας για τουλάχιστον επτά συνεχόμενα έτη ή ασκούσαν τα καθήκοντα του ιατρού εργασίας αλλά κατείχαν τίτλο άλλης ειδικότητας μπορούν εναλλακτικά να προσκομίσουν:

- **Φωτοαντίγραφο Βεβαίωσης οικείου Ασφαλιστικού Φορέα** ή **Φωτοαντίγραφο Βεβαίωσης Προϋπηρεσίας** ή οποιοδήποτε άλλο **νομιμοποιητικό έγγραφο** από το οποίο να προκύπτει η απαιτούμενη προϋπηρεσία, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 16 του Ν. 3852/2010

#### Σημείωση:

Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από επίσημες μεταφράσεις του Ελληνικού Υπουργείου Εξωτερικών ή της Ελληνικής Διπλωματικής Αρχής στο Εξωτερικό. Επίσης οι τίτλοι σπουδών του εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύονται από πράξη ή βεβαίωση του κατά το νόμο αρμόδιου οργάνου με την οποία αναγνωρίζονται ως ισότιμοι προς τους απονεμόμενους από τα Ελληνικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

**β) Οι Εταιρείες** που λαμβάνουν μέρος στην παρούσα διαδικασία θα πρέπει να δηλώσουν τα στοιχεία του Ιατρού που προτείνουν με όλα τα δικαιολογητικά των Φυσικών Προσώπων.

### 4) **Ισχύς προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

### 5) **Αξιολόγηση Προσφορών - Διαδικασία ανάθεσης**

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών και αξιολόγησης προσφορών για προμήθειες, έργα και υπηρεσίες, σύμφωνα με την υπ' αριθ. πρωτ 3238/02-02-2018 Απόφαση της Διευθύντριας της Υπηρεσίας Ασύλου (ΑΔΑ: 6Β4Υ465ΧΘΕ-ΞΛ0).

Το κριτήριο επιλογής-ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών καθώς επίσης και η πληρότητα του φακέλου με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν. Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλογή αναδόχου είναι η συμφωνία με τους όρους συμμετοχής στην παρούσα Πρόσκληση. Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς. Μετά από αίτημα της Υπηρεσίας τα στοιχεία των προσφορών είναι δυνατόν να τύχουν περαιτέρω διαπραγμάτευσης και διευκρινήσεων.

Ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με την Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής. Πριν την έκδοση απόφασης ανάθεσης και την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εντός εύλογου χρονικού διαστήματος τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Νομιμοποιητικά έγγραφα εταιρείας
2. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016
3. Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 και παρ. 2β του άρθρ. 80 του Ν.4412/2016

## 6) Κριτήριο Κατακύρωσης

Κριτήριο κατακύρωσης ανάμεσα στις προσφορές που πληρούν τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης είναι η **χαμηλότερη συνολικά τιμή** στο σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών, επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού, συμπεριλαμβανομένων όλων των τυχόν κρατήσεων και προ Φ.Π.Α.

## 7) Τιμές

Στις προσφερόμενες τιμές (άνευ Φ.Π.Α 24%) θα περιλαμβάνονται:

- Η τιμή ανά ώρα (άνευ Φ.Π.Α. 24%), το σύνολο των απαιτούμενων ωρών ετησίως (88) και το συνολικό κόστος για την παρεχόμενη υπηρεσία (άνευ Φ.Π.Α.24%)
- Το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών σε ΕΥΡΩ
- Η αξία του Φ.Π.Α.
- Το συνολικό κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και δασμοί, τέλη καθώς και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις ή άλλες αμοιβές και επιβαρύνσεις.
- Εάν μετά την ημερομηνία της πρόσκλησης επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν υφιστάμενοι, το ποσό πληρώνεται ή εκπίπτει αντιστοίχως από τους λογαριασμούς του αναδόχου.

**Ο ανάδοχος – μειοδότης επιβαρύνεται με τις ισχύουσες νόμιμες κρατήσεις επί της καθαρής αξίας, οι οποίες έχουν ως εξής:**

1. • κράτηση ύψους 0,06% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

- 3% χαρτόσημο υπέρ ΟΓΑ επί του 0,06%
  - 20% επί του χαρτοσήμου εισφοράς υπέρ ΟΓΑ
2.
    - κράτηση ύψους 0,06% για τις λειτουργικές ανάγκες της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών
    - 3% χαρτόσημο υπέρ ΟΓΑ επί του 0,06%
    - 20% επί του χαρτοσήμου εισφοράς υπέρ ΟΓΑ
  3.
    - με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ φυσικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον ανάδοχο.
  4.
    - στην καθαρή αξία θα γίνει παρακράτηση φόρου 8% για την παροχή υπηρεσιών (άρθρο 64 του Ν. 4172/2013, ΦΕΚ 167/Α'/23-7-2013), όπως ισχύει.

Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.) βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο.

## 8) Ειδικόί όροι

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε ανάδοχοι υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

## 9) Σύμβαση – Ισχύς Σύμβασης

Ο μειοδότης στον οποίο κατακυρώνεται η υπηρεσία καλείται για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ισχύει από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και μέχρι 31.12.2018 με την προϋπόθεση ότι θα έχουν καλυφθεί οι 88 ώρες. Σε άλλη περίπτωση, δύναται να παραταθεί και εντός του 2019, και μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού αντικειμένου, ήτοι των παραπάνω αναφερόμενων ωρών, και με τους ίδιους ακριβώς όρους της αρχικής σύμβασης χωρίς τη δυνατότητα προσαυξήσεων.

## 10) Παραλαβή Εργασιών

Η παραλαβή των εργασιών και η διαδικασία παραλαβής αυτών γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται από τις διατάξεις του Ν.3850/2010 και της παρούσας Πρόσκλησης.

Για την παραλαβή θα συντάσσεται Πρωτόκολλο Παραλαβής / Βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή συνοδευόμενο από αντίστοιχα παραστατικά.

## 11) Πληρωμή

Η πληρωμή της παροχής υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά κατόπιν εκδόσεως σχετικού τιμολογίου, στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός της σύμβασης.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από τη Γενική Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**12) Πληροφορίες - Δημοσιότητα**

Υπεύθυνη για παροχή πληροφοριών σχετικών με τη διαδικασία υποβολής είναι η υπάλληλος Κασσέρη Σουλτάνα, ώρες επικοινωνίας 09:00 – 15:00, τηλ. επικοινωνίας: 210-6988627, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [s.kasseri@asylo.gov.gr](mailto:s.kasseri@asylo.gov.gr).

Διευκρινήσεις ή απαντήσεις σε τυχόν ερωτήματα που θα τεθούν, θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας Ασύλου και συγκεκριμένα στο σύνδεσμο: [www.asylo.gov.gr](http://www.asylo.gov.gr).

Η παρούσα Πρόσκληση Ενδιαφέροντος είναι δημοσιευμένη στον διαδικτυακό τόπο της Υπηρεσίας Ασύλου στον σύνδεσμο: [www.asylo.gov.gr](http://www.asylo.gov.gr) καθώς και στη [ΔΙΑΥΓΕΙΑ](#).

Η Αν. Προϊσταμένη  
του Οικονομικού Τμήματος  
της Υπηρεσίας Ασύλου

Μ. Βολονάκη

**Συνημμένα:**

1. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: Έντυπο Τεχνικών Προδιαγραφών
2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**  
**ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**  
**Βάσει των διατάξεων του Ν.3850/2010 – ΦΕΚ 84/Α΄/2.6.2010**

<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ</b>	
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ., ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ</b>	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ / ΦΑΞ / E-MAIL</b>	
<b>Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.</b>	
<b>ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ</b>	
<b>Α.Δ.Τ. (Νομίμου εκπροσώπου)</b>	
<b>Υπεύθυνος Επικοινωνίας</b>	

**ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>		<b>Προσφέρεται ΝΑΙ / ΟΧΙ</b>	<b>Παραπομπή</b>
<b>1.</b>	<p>Ο Τεχνικός Ασφαλείας <b>παρέχει</b> στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων.</p> <p>Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφάλειας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την Επιθεώρηση Εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.</p>		
<b>2.</b>	<p>Ειδικότερα ο Τεχνικός Ασφάλειας:</p> <p><b>α) συμβουλεύει</b> σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων λειτουργικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικά οργάνωσης των λειτουργικών διαδικασιών,</p> <p><b>β) ελέγχει</b> την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και των διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή τη διεύθυνση της Υπηρεσίας.</p>		
<b>3.</b>	<p>Για την <u>επίβλεψη των συνθηκών εργασίας</u> ο Τεχνικός Ασφάλειας έχει υποχρέωση:</p> <p><b>α) να επιθεωρεί</b> τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγείας και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους,</p>		

	<p><b>β) να επιβλέπει</b> την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας,</p> <p><b>γ) να ερευνά</b> τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να <b>αναλύει</b> και <b>αξιολογεί</b> τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων,</p> <p><b>δ) να εποπτεύει</b> την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.</p>		
4.	<p>Για τη <u>βελτίωση των συνθηκών εργασίας</u> στην επιχείρηση ο Τεχνικός Ασφάλειας έχει υποχρέωση:</p> <p><b>α) να μεριμνά</b> ώστε οι εργαζόμενοι να τηρούν τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τους <b>ενημερώνει</b> και <b>καθοδηγεί</b> για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους,</p> <p><b>β) να συμμετέχει</b> στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.</p>		
5.	<p>Η άσκηση του έργου του Τεχνικού Ασφαλείας δεν αποκλείει την ανάθεση σε αυτόν από τον εργοδότη και άλλων καθηκόντων, πέρα από το ελάχιστο όριο ωρών απασχόλησής του ως Τεχνικού Ασφαλείας.</p>		
6.	<p>Ο Τεχνικός Ασφαλείας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, <b>ηθική ανεξαρτησία</b> απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα αρμοδιότητας του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του Τεχνικού Ασφαλείας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.</p>		
7.	<p>Ο Τεχνικός Ασφαλείας έχει υποχρέωση να <b>τηρεί</b> το επιχειρησιακό απόρρητο.</p>		

**ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		Προσφέρεται ΝΑΙ / ΟΧΙ	Παραπομπή
1.	<p>Ο Ιατρός Εργασίας πρέπει να <b>κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας</b>, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο.</p> <p>Κατ' εξαίρεση, τα καθήκοντα του Ιατρού Εργασίας, όπως αυτά προβλέπονται στον <b>Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων</b>, έχουν δικαίωμα να ασκούν:</p> <p><b>α) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα</b>, οι οποίοι στις 15.5.2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη,</p>		

	<p><b>β)</b> Οι ιατροί οι οποίοι στις 15.5.2009 εκτελούσαν καθήκοντα ιατρού εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας.</p> <p>Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις, ο χρόνος και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εκπαίδευση και την πιστοποίηση των αναγκαίων προσόντων για την απόκτηση του τίτλου της ειδικότητας της εργασίας των ανωτέρω περιπτώσεων καθώς και για την άσκηση αυτής έως την ολοκλήρωση της διαδικασίας για την απόκτηση του ως άνω τίτλου της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας.</p>		
2.	Ο Ιατρός Εργασίας <b>υπάγεται</b> απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης		
3.	Ο Ιατρός Εργασίας <b>παρέχει υποδείξεις και συμβουλές</b> στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο Ιατρός Εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν.3850/2010. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο. (παρ.1 άρθρο 17 Ν.3850/2010)		
4.	<p>Ειδικότερα ο Ιατρός Εργασίας <b>συμβουλεύει</b> σε θέματα:</p> <p><b>α)</b> σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίηση της λειτουργικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,</p> <p><b>β)</b> λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,</p> <p><b>γ)</b> φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της λειτουργικής διαδικασίας,</p> <p><b>δ)</b> οργάνωση της υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,</p> <p><b>ε)</b> αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην λειτουργική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.</p>		
5.	Ο Ιατρός Εργασίας <b>δεν επιτρέπεται</b> να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.		
6.	Ο Ιατρός Εργασίας <b>προβαίνει</b> σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. <b>Εκτιμά</b> την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το		

	<p>περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου.</p> <p>Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.</p>		
7.	<p>Ο Ιατρός Εργασίας <b>επιβλέπει</b> την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:</p> <p><b>α) επιθεωρεί</b> τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,</p> <p><b>β) επεξηγεί</b> την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,</p> <p><b>γ) ερευνά</b> τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, <b>αναλύει</b> και <b>αξιολογεί</b> τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,</p> <p><b>δ) επιβλέπει</b> τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, <b>ενημερώνει</b> τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,</p> <p><b>ε) παρέχει</b> επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. <b>Εκτελεί</b> προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η Υπηρεσία.</p>		
8.	<p>Ο Ιατρός Εργασίας έχει υποχρέωση να <b>τηρεί</b> το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.</p>		
9.	<p>Ο Ιατρός Εργασίας <b>αναγγέλλει</b> μέσω της Υπηρεσίας στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.</p>		
10.	<p>Ο Ιατρός Εργασίας πρέπει να <b>ενημερώνεται</b> από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.</p>		
11.	<p>Ο Ιατρός Εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, <b>ηθική ανεξαρτησία</b> απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του Ιατρού Εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.</p>		
12.	<p>Ο Ιατρός Εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η Υπηρεσία δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να <b>παραπέμπει</b> τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού</p>		

	Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο Ιατρός Εργασίας λαμβάνει γνώση και <b>αξιολογεί</b> τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.		
<b>13.</b>	<p>Για κάθε εργαζόμενο ο Ιατρός Εργασίας της επιχείρησης <b>τηρεί</b> σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.</p> <p>Για τα στοιχεία που αναγράφονται στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, τη συλλογή και επεξεργασία αυτών ισχύουν όσα αναλύονται στις παρ. 10, 11 και 12 του Ν.3850/2010.</p>		

**ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ και ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>	<b>Προσφέρεται ΝΑΙ / ΟΧΙ</b>	<b>Παραπομπή</b>
Ο Τεχνικός Ασφαλείας και ο Ιατρός Εργασίας <b>υποχρεούνται</b> κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.		
Ο Τεχνικός Ασφαλείας και ο Ιατρός Εργασίας <b>οφείλουν</b> , κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.		
Ο Τεχνικός Ασφαλείας και ο Ιατρός Εργασίας <b>οφείλουν</b> να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.		
Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του Τεχνικού Ασφαλείας ή του Ιατρού Εργασίας, <b>οφείλει</b> να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον αντιπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον Επιθεωρητή Εργασίας και μόνο.		

ΑΘΗΝΑ, / /2018

Ο Π Ρ Ο Σ Φ Ε Ρ Ω Ν

(Υπογραφή του Νόμιμου εκπροσώπου – Σφραγίδα Προσφέροντος)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'**  
**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ</b>	
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ., ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ</b>	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ / ΦΑΞ / E-MAIL</b>	
<b>Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.</b>	
<b>ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ</b>	
<b>Α.Δ.Τ. (Νομίμου εκπροσώπου)</b>	
<b>Υπεύθυνος Επικοινωνίας</b>	

**Α1.ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Απαιτούμενες Ώρες / Έτος	Τιμή (€) / Ώρα Άνευ Φ.Π.Α. 24%	Κόστος (€) Άνευ Φ.Π.Α. 24%
1	Τεχνικός Ασφαλείας για την Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου και το ΠΓΑ Αττικής	88	€	€
2	Ιατρός Εργασίας για τη Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου και το ΠΓΑ Αττικής	88	€	€
<b>Συνολικό Κόστος Υπηρεσιών άνευ Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>€</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>€</b>
<b>Συνολικό Κόστος Υπηρεσιών με Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>€</b>

**Α2.ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Απαιτούμενες Ώρες / Έτος	Τιμή (€) / Ώρα Άνευ Φ.Π.Α. 24%	Κόστος (€) Άνευ Φ.Π.Α. 24%
1	Τεχνικός Ασφαλείας για το ΠΓΑ Θεσσαλονίκης	88	€	€
2	Ιατρός Εργασίας για το ΠΓΑ Θεσσαλονίκης	88	€	€
<b>Συνολικό Κόστος Υπηρεσιών άνευ Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>€</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>€</b>
<b>Συνολικό Κόστος Υπηρεσιών με Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>€</b>

Σύμφωνα με το υπ' αριθμ. **18REQ002936805** Πρωτογενές αίτημα της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολίτικής, προσφέρω την τιμή: (ολογράφως).....  
 (αριθμητικά) .....€ για υπηρεσίες .....(Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας ή Τεχνικού Ασφαλείας ή Ιατρού Εργασίας) για .....  
 (την Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου και το ΠΓΑ Αττικής ή το ΠΓΑ Θεσσαλονίκης ή την Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου, το ΠΓΑ Αττικής και το ΠΓΑ Θεσσαλονίκης ) που θα καλύπτουν τις 88 ώρες ετησίως. Η ως άνω προσφορά ισχύει για εξήντα (60) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της παρούσας.

Αναλυτικότερα την τιμή: (ολογράφως)..... (αριθμητικά) .....€ που αφορά στο κόστος υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας ανά ώρα εργασίας και την τιμή: (ολογράφως)..... (αριθμητικά) .....€ που αφορά στο κόστος υπηρεσιών Ιατρού εργασίας ανά ώρα εργασίας.

Στην παραπάνω τιμή συμπεριλαμβάνονται : Φ.Π.Α. 24% και όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

ΑΘΗΝΑ, / /2018

Ο Π Ρ Ο Σ Φ Ε Ρ Ω Ν

(Υπογραφή του νόμιμου εκπρόσωπου – Σφραγίδα Προσφέροντος)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**  
**ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ**

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών  
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΣΥΛΟΥ</b>						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω με γνώση των συνεπειών του Νόμου περί «Ψευδούς δηλώσεως», ότι:

**Α. έχω λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας πρόσκλησης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα.**

**Β1. δεν έχω καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:**

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 2 παρ. 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.

**Β2. δεν έχω καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής μου δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.**

**Β3. δεν τελώ σε πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.**



**Β4. έχω εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής).**

**Γ. αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης των παρακάτω πιστοποιητικών για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού:**

- 1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016**
- 2) Ασφαλιστική και Φορολογική Ενημερότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016**
- 3) Τα απαιτούμενα πτυχία, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις με τα οποία θα αποδεικνύονται τα προσόντα του Τεχνικού Ασφαλείας και του Ιατρού Εργασίας, όπως ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία (Ν. 3850/2010)**
- 4) Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης**

**Δ. όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά είναι ακριβή και ισχύουν κατά την ημερομηνία υποβολής της Προσφοράς**

Ημερομηνία: ...../...../2018

Ο – Η Δηλ.....-Εξουσιοδοτ.....

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.